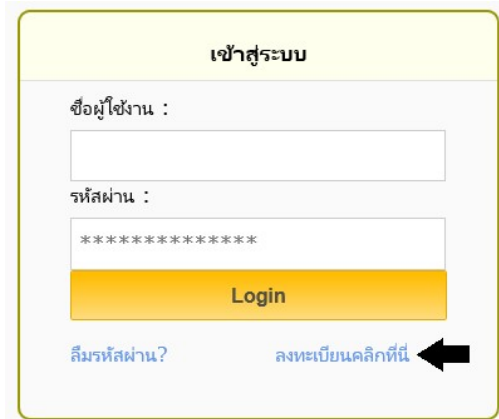


วิธีใช้งานระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) สำหรับตัวแทนจำหน่ายสลาก

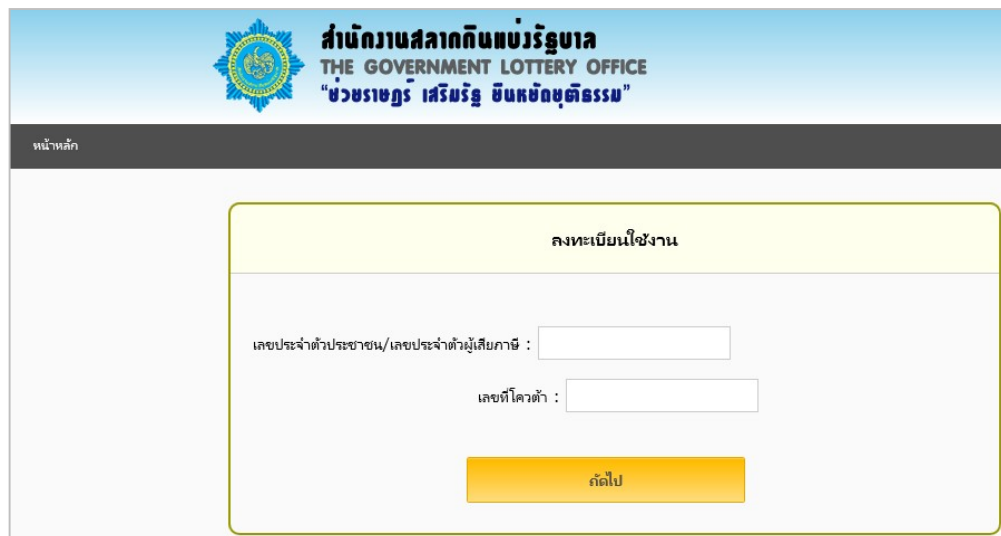
การเข้าใช้งานระบบที่หน้าจอล็อกอินเข้าสู่ระบบ กรณีผู้ใช้ตัวแทนจำหน่ายสลากที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนให้ทำการลงทะเบียนเข้าใช้ระบบก่อน

• การลงทะเบียนผู้ใช้งานของตัวแทนฯ

1. ที่หน้าจอเข้าใช้ระบบงานให้คลิกที่ลงทะเบียนคลิกที่นี่ จะเข้าสู่หน้าจอลงทะเบียนใช้งาน ดังรูป



2. ป้อนเลขประจำตัวประชาชน/เลขประจำตัวผู้เสียภาษี และเลขที่โควตา แล้วกดปุ่มถัดไป ดังรูป



3. ป้อนข้อมูล Email รหัสผ่าน และยืนยันรหัสผ่าน ดังรูป

ลงทะเบียนใช้งาน

ชื่อผู้ใช้งาน :

Email : * กรุณาระบุอีเมลที่สามารถส่งถึงได้สำหรับใช้กรณีลืมรหัสผ่าน

รหัสผ่าน : ***** * กรุณากรอกตัวเลขและตัวอักษรรวมกันอย่างน้อย 8 ตัว

ยืนยันรหัสผ่าน : ***** * กรุณากรอกให้เหมือนกับรหัสผ่านเพื่อยืนยัน


[บันทึกลงทะเบียน](#)

* คือ ต้องกรอกข้อมูลไม่สามารถเว้นว่างไว้ได้


4. กดปุ่มบันทึกลงทะเบียน จากนั้นระบบจะแสดงข้อความชื่อ email และรหัสผ่านที่จะใช้ล็อกอินเข้าระบบแสดงว่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ซึ่งสามารถนำชื่อผู้ใช้งาน(เลขที่ไควต้า) และรหัสผ่านที่ตั้งไว้เพื่อเข้าใช้งานระบบได้ทันที

• การเข้าใช้งานระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์(e-Service)

1. ที่หน้าจอล็อกอินเข้าระบบให้ป้อนชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่านที่ได้ลงทะเบียนไว้ ดังรูป

 **สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล**
THE GOVERNMENT LOTTERY OFFICE
"ช่วยราษฎร์ เสริมรัฐ ชินเชิดขุดตุลธรรม"

หน้าหลัก



ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์
E-Service

เข้าสู่ระบบ

ชื่อผู้ใช้งาน :

รหัสผ่าน :

[Login](#)

[ลืมรหัสผ่าน?](#) [ลงทะเบียนคลิกที่นี่](#)

::คู่มือการใช้งานระบบ::
[คลิกเพื่อดูคู่มือการใช้งานระบบ](#)

2. กดปุ่ม Login จะเข้าสู่หน้าจอหลักการใช้งานระบบ ดังรูป



สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล
THE GOVERNMENT LOTTERY OFFICE
"ช่วยราษฎร์ เสริมรัฐ ชินหลักยุติธรรม"

สถานะบริการ
ข้อมูลส่วนตัว
บริการคำร้องขอ
สอบถามข้อมูล
พิมพ์สัญญา
แก้ไขข้อมูลลงทะเบียน
ออกจากระบบ

อินดีด้อนรับ XXXXXXXXXX รหัสโลวด้า XXXXXXXXXX
 เข้าใช้ระบบครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ วันอังคารที่ 2 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2559 09:16 น.

สถานะบริการ

วันที่สร้างคำร้องเลขที่คำร้อง	ประเภทคำร้อง	สถานะคำร้อง	ชื่อตามหนังสือ
01/02/2559	17	คำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ-นามสกุล	ส่งคำร้องขอ

ส่งคำร้องขอ : 1
 ตรวจสอบหลักฐาน : 0
 รออนุมัติ : 0
 อนุมัติ : 0
 หลักฐานไม่ครบถ้วน : 0
 ยกเลิกคำร้องขอ : 0

3. ที่หน้าจอหลักจะแสดงรายละเอียดสถานะบริการ(หรือคลิกที่เมนูสถานะบริการ) ซึ่งจะแสดงเลขที่คำร้อง ประเภทคำร้อง ที่ผู้ใช้งานสร้างคำร้องและส่งมาให้กับสำนักงานสลากฯ และแสดงสถานะปัจจุบันของคำร้องที่สำนักงานฯ ได้ดำเนินการ เช่น สถานะตรวจสอบหลักฐาน หรือ รออนุมัติ หรือ อนุมัติ หรือ หลักฐานไม่ครบถ้วน

• **บริการแสดงข้อมูลส่วนตัวของตัวแทนจำหน่ายสลาก**

ที่หน้าจอหลักให้คลิกที่เมนูข้อมูลส่วนตัว จากนั้นระบบจะแสดงข้อมูลชื่อนามสกุล , ที่อยู่ , ที่จำหน่าย , จำนวนโควตาสลากของตัวแทนจำหน่าย ดังรูป

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-นามสกุล : XXXXXXXX	เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน : XXXXXXXXXXXX
เลขที่โลวด้า : XXXXXXXX	
จำนวนโควตาสลาก(เล่มละ 4,000) : XX เล่ม	
ที่อยู่ปัจจุบัน	
บ้านเลขที่, หมู่ที่, ซอย :	ถนน :
แขวง/ตำบล :	เขต/อำเภอ : พระนคร
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร	รหัสไปรษณีย์ : 10200
เบอร์โทรศัพท์(บ้าน) :	เบอร์โทรศัพท์(มือถือ) :
สถานที่จำหน่าย	
บ้านเลขที่/สถานที่ใกล้เคียง :	เขต/อำเภอ : พระนคร
แขวง/ตำบล : ชนະສະຕຣາມ	
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร	

• **บริการคำร้องขอ**

1. การสร้างคำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ-นามสกุลตัวแทนจำหน่ายสลาก

1.1 ที่หน้าจอหลักให้คลิกที่เมนูบริการคำร้องขอ -> คำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ-นามสกุล จะเข้าสู่หน้าจอคำร้องเปลี่ยนแปลงชื่อ-นามสกุลตัวแทนจำหน่ายสลากฯ ดังรูป

คำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ-นามสกุลตัวแทนจำหน่าย

ชื่อและนามสกุล(เดิม) : XXXXXXX XXXXXXX

ค่านำหน้า :

กรุณานำป้อนชื่อ(ใหม่) : *

กรุณานำป้อนนามสกุล(ใหม่) : *

คลิกปุ่มเลือกไฟล์... เพื่อเลือกแนบเพิ่มหลักฐาน(รูปภาพนามสกุล jpg,gif,jpeg,png ขนาดไม่เกิน 512 KB)
***** เอกสารที่ใช้เป็นเพิ่มหลักฐานต้องเซ็นรับรองเอกสารทุกฉบับ *****

• ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล :

1
กรอกคำร้องขอ
พร้อมแนบ
เพิ่มหลักฐาน

2
บันทึกและ
ส่งคำร้องขอ

3
ผลการอนุมัติ
(ดูจากหน้าจอ
สถานะบริการ)

* คือ ต้องกรอกข้อมูลไม่สามารถเว้นว่างไปได้

หากมีปัญหาหรือข้อสงสัยกรุณาติดต่องานทะเบียนผู้ค้าสากล เบอร์โทรศัพท์ (02)528-9532-37

1.2 ป้อนชื่อ และนามสกุลใหม่

1.3 กดปุ่มเลือกไฟล์...เพื่อแนบเพิ่มหลักฐานใบเปลี่ยนชื่อ-สกุลที่เป็นรูปภาพที่มีนามสกุลเป็น jpg หรือ gif หรือ jpeg หรือ png

1.4 กดปุ่มบันทึกและส่งคำร้องขอ จากนั้นระบบจะแสดงข้อความบันทึกข้อมูลคำร้องลำดับที่ : xxx เรียบร้อยแล้ว

2. การสร้างคำร้องขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ปัจจุบัน

2.1 ที่หน้าจอหลักให้คลิกที่เมนูบริการคำร้องขอ -> คำร้องขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ปัจจุบัน จะเข้าสู่หน้าจอคำร้องเปลี่ยนแปลงที่อยู่ปัจจุบัน ดังรูป

ที่อยู่ปัจจุบัน(เดิม)

บ้านเลขที่, หมู่ที่, ซอย : XXXXXXXXX
 ถนน :
 แขวง/ตำบล :
 เขต/อำเภอ : พระนคร
 จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
 รหัสไปรษณีย์ : 10200
 เบอร์โทรศัพท์(บ้าน) : XXX-XXXXXX
 เบอร์โทรศัพท์(มือถือ) :

คำร้องขอเปลี่ยนแปลงที่อยู่ปัจจุบัน(ใหม่)

บ้านเลขที่, หมู่ที่, ซอย : *

ถนน :

จังหวัด : *

เขต/อำเภอ : *

แขวง/ตำบล :

รหัสไปรษณีย์ :

เบอร์โทรศัพท์(บ้าน) :

เบอร์โทรศัพท์(มือถือ) :

(*เบอร์โทรศัพท์เลือกกรอกอย่างน้อย 1 ช่อง)
คลิกปุ่มเลือกไฟล์... เพื่อเลือกแนบเพิ่มหลักฐาน(รูปภาพนามสกุล jpg,gif,jpeg,png ขนาดไม่เกิน 512 KB)
***** เอกสารที่ใช้เป็นเพิ่มหลักฐานต้องเซ็นรับรองเอกสารทุกฉบับ *****

• ทะเบียนบ้าน :

1
กรอกคำร้องขอ
พร้อมแนบ
เพิ่มหลักฐาน

2
บันทึกและ
ส่งคำร้องขอ

3
ผลการอนุมัติ
(ดูจากหน้าจอ
สถานะบริการ)

* คือ ต้องกรอกข้อมูลไม่สามารถเว้นว่างไปได้

หากมีปัญหาหรือข้อสงสัยกรุณาติดต่องานทะเบียนผู้ค้าสากล เบอร์โทรศัพท์ (02) 528-9532-37

2.2 ป้อนรายละเอียดที่อยู่ปัจจุบันใหม่ เช่น บ้านเลขที่ หมู่ ซอย ถนน จังหวัด อำเภอ ตำบล รหัสไปรษณีย์ เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้

2.3 กดปุ่มเลือกไฟล์...เพื่อแนบเพิ่มหลักฐานทะเบียนบ้านที่เป็นรูปภาพที่มีนามสกุลเป็น jpg หรือ gif หรือ jpeg หรือ png

2.4 กดปุ่มบันทึกและส่งคำร้องขอ จากนั้นระบบจะแสดงข้อความบันทึกข้อมูลคำร้องลำดับที่ : xxx เรียบร้อยแล้ว

3. การสร้างคำร้องขอเปลี่ยนสถานที่จำหน่ายสลาก

3.1 ที่หน้าจอหลักให้คลิกที่เมนูบริการคำร้องขอ -> คำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานที่จำหน่ายสลากจะเข้าสู่หน้าจอคำร้องเปลี่ยนแปลงสถานที่จำหน่ายสลาก ดังรูป

สถานที่ขาย(เดิม)

แขวง/ตำบล :
เขต/อำเภอ : พระนคร
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
จุดขายใกล้เคียงกับสถานที่ :

คำร้องขอเปลี่ยนแปลงสถานที่ขาย(ใหม่)

จังหวัด : ---เลือกจังหวัด--- *
เขต/อำเภอ : ---เลือกเขต/อำเภอ--- *
แขวง/ตำบล : ---เลือกแขวง/ตำบล---
จุดขายใกล้เคียงกับสถานที่ : *

คลิกปุ่มเลือกไฟล์... เพื่อเลือกแนบเพิ่มหลักฐาน(รูปภาพนามสกุล jpg,gif,jpeg,png ขนาดไม่เกิน 512 KB)
*** เอกสารที่ใช้เป็นพื้นหลักฐานต้องเป็นต้นฉบับเอกสารทุกฉบับ ***

- รูปถ่ายสถานที่ขายสลาก :
- แผนที่ขายตามแบบฟอร์มสล.136คลิกดาวน์โหลด :

1.กรอกคำร้องขอพร้อมแนบเพิ่มหลักฐาน
2.บันทึกและส่งคำร้องขอ
3.จงการอนุมัติ (ดูจากหน้าจอสถานะบริการ)

* คือ ต้องกรอกข้อมูลไม่สามารถเว้นว่างไว้ได้
หากมีปัญหาหรือข้อสงสัย กรุณาติดต่องานทะเบียนผู้ค้าสลาก เบอร์โทรศัพท์ (02) 528-9532-37

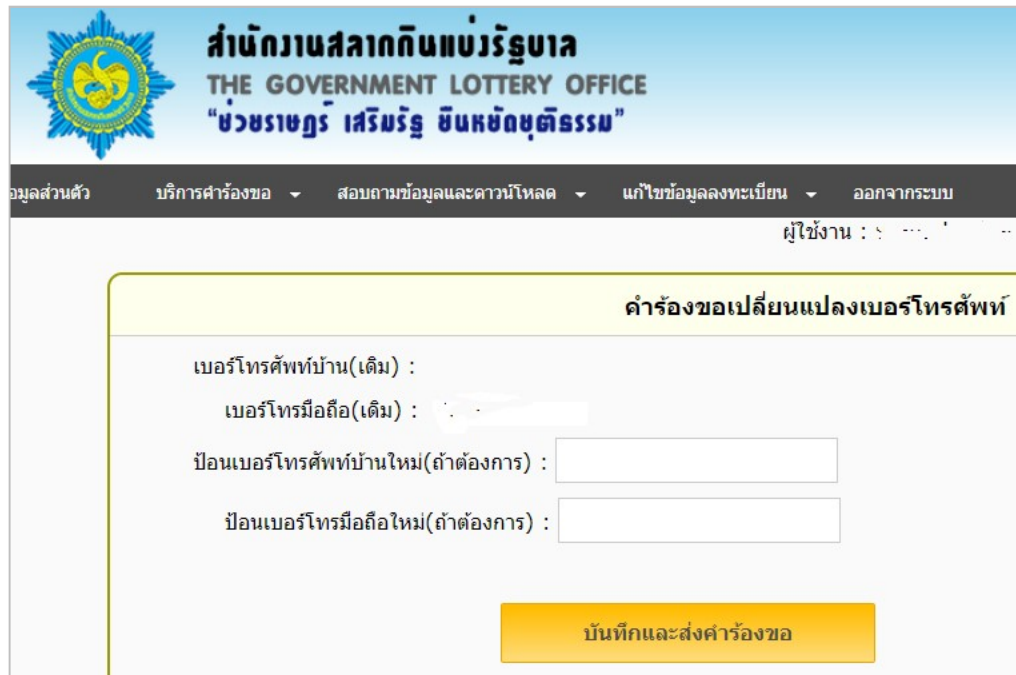
3.2 ป้อนรายละเอียดสถานที่จำหน่ายสลากใหม่ เช่น จังหวัด อำเภอ ตำบล และจุดขายอยู่ใกล้เคียงกับสถานที่

3.3 กดปุ่มเลือกไฟล์...เพื่อแนบเพิ่มหลักฐานรูปถ่ายสถานที่ขาย และแผนที่ขายตามแบบฟอร์มสล.136(ดาวน์โหลดแบบฟอร์มให้กดที่ข้อความคลิกดาวน์โหลด) โดยเพิ่มหลักฐานต้องเป็นรูปภาพที่มีนามสกุลเป็น jpg หรือ gif หรือ jpeg หรือ png

3.4 กดปุ่มบันทึกและส่งคำร้องขอ จากนั้นระบบจะแสดงข้อความบันทึกข้อมูลคำร้องลำดับที่ : xxx เรียบร้อยแล้ว

4. การสร้างคำร้องขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์

4.1 ที่หน้าจอหลักให้คลิกที่เมนูบริการคำร้องขอ -> คำร้องขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์จะเข้าสู่หน้าจอคำร้องขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์ ดังรูป



The screenshot shows the website of the Government Lottery Office (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล). The page title is 'คำร้องขอเปลี่ยนแปลงเบอร์โทรศัพท์' (Request to Change Phone Number). The form contains the following fields:

- เบอร์โทรศัพท์บ้าน(เดิม) :
- เบอร์โทรศัพท์มือถือ(เดิม) :
- ป้อนเบอร์โทรศัพท์บ้านใหม่(ถ้าต้องการ) :
- ป้อนเบอร์โทรศัพท์มือถือใหม่(ถ้าต้องการ) :

At the bottom of the form, there is a yellow button labeled 'บันทึกและส่งคำร้องขอ' (Save and Submit Request).

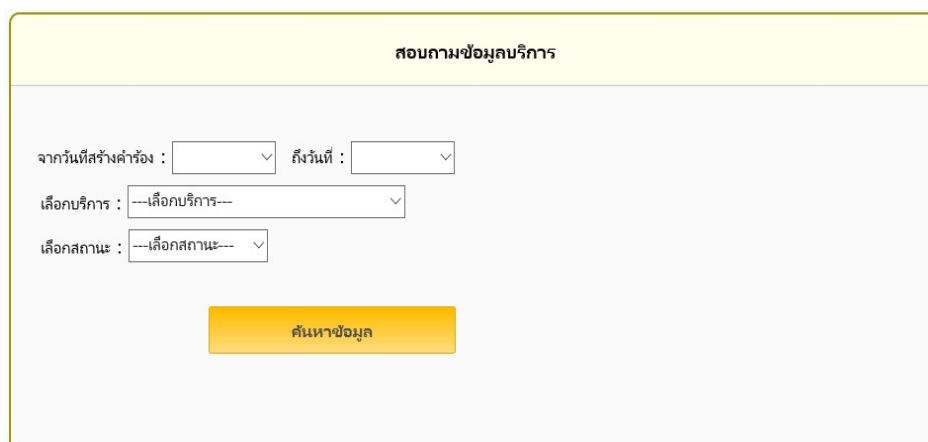
4.2 ป้อนเบอร์โทรศัพท์บ้านใหม่ หรือ เบอร์มือถือใหม่

4.3 กดปุ่มบันทึกและส่งคำร้องขอ จากนั้นระบบจะแสดงข้อความบันทึกข้อมูลคำร้องลำดับที่ : xxx เรียบร้อยแล้ว

4.4 สามารถดูสถานะบริการคำร้องขอ ณ ปัจจุบันได้โดยคลิกที่เมนูสถานะบริการ

• บริการสอบถามข้อมูลและยกเลิกคำร้องขอ

1. ที่หน้าจอหลักให้คลิกที่เมนูสอบถามข้อมูล จะเข้าสู่หน้าจอสอบถามข้อมูลบริการ ดังรูป



The screenshot shows the 'สอบถามข้อมูลบริการ' (Service Information Inquiry) form. The form contains the following fields:

- จากวันที่สร้างคำร้อง : [Dropdown menu]
- ถึงวันที่ : [Dropdown menu]
- เลือกบริการ : [Dropdown menu with value ---เลือกบริการ---
- เลือกสถานะ : [Dropdown menu with value ---เลือกสถานะ---

At the bottom of the form, there is a yellow button labeled 'ค้นหาข้อมูล' (Search Information).

2. เลือกวันที่สร้างคำร้อง เลือกบริการ และเลือกสถานะ(เลือกหรือไม่ได้)
3. กดปุ่มค้นหาข้อมูล จะแสดงข้อมูลตามเงื่อนไขที่เลือก ดังรูป

สอบถามข้อมูลบริการ

จากวันที่สร้างคำร้อง : ถึงวันที่ :

เลือกบริการ :

เลือกสถานะ :

ค้นหาข้อมูล

สอบถามบริการ : คำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อ-นามสกุล

วันที่สร้างคำร้อง	เลขที่คำร้อง	ขอเปลี่ยนชื่อ-นามสกุลเป็น	สถานะคำร้อง	คำอธิบาย	คลิกเพื่อยกเลิก
01/02/2559	17	terter tert	ส่งคำร้องขอ		ยกเลิกคำร้อง

4. กรณีต้องการยกเลิกคำร้องให้คลิกที่ข้อความยกเลิกคำร้องขอ และกดปุ่ม ok เพื่อยืนยัน จากนั้นระบบจะแสดงข้อความยกเลิกคำร้องเรียบร้อยแล้ว

• การแก้ไขข้อมูลลงทะเบียน

1. การเปลี่ยนอีเมลใหม่

1.1 ที่หน้าจอหลักให้คลิกที่เมนูแก้ไขข้อมูลลงทะเบียน -> เปลี่ยนอีเมล จะเข้าสู่หน้าจอเปลี่ยนอีเมล ดังรูป

เปลี่ยนอีเมลใหม่

ชื่อผู้ใช้งาน XXXXXXXXX

Email : *

หมายเหตุ: กรุณาระบุอีเมลที่สามารถส่งถึงได้สำหรับใช้กรณีลืมรหัสผ่าน

บันทึกอีเมลใหม่

* คือ ต้องกรอกข้อมูลไม่สามารถเว้นว่างไว้ได้

1.2 ป้อนอีเมลใหม่

1.3 กดปุ่มบันทึกอีเมลล์ใหม่ จากนั้นระบบจะแสดงข้อความ บันทึกแก้ไขอีเมลล์ของผู้ใช้งาน XXXXXXXX เรียบร้อยแล้ว อีเมลล์ใหม่คือ XXX@XXX

2. การเปลี่ยนรหัสผ่าน

2.1 ที่หน้าจอหลักให้คลิกที่เมนูแก้ไขข้อมูลลงทะเบียน -> เปลี่ยนรหัสผ่าน จะเข้าสู่หน้าจอเปลี่ยนรหัสผ่าน ดังรูป

เปลี่ยนรหัสผ่านใหม่

ชื่อผู้ใช้งาน : XXXXXXXX

รหัสผ่าน(เดิม) : *

รหัสผ่าน(ใหม่) : * โปรดกรอกตัวเลขกับตัวอักษรรวมกันอย่างน้อย 8 ตัว

ยืนยันรหัสผ่าน(ใหม่) : * โปรดกรอกให้เหมือนกับรหัสผ่าน(ใหม่)เพื่อยืนยัน

* คือ ต้องกรอกข้อมูลไม่สามารถเว้นว่างไว้ได้

2.2 ป้อนรหัสผ่านเดิม

2.3 ป้อนรหัสผ่านใหม่ และป้อนยืนยันรหัสผ่านใหม่

2.4 กดปุ่มบันทึกรหัสผ่านใหม่ จากนั้นระบบจะแสดงข้อความบันทึกรหัสผ่านใหม่เรียบร้อยแล้ว กรุณาใช้ชื่อผู้ใช้ xxx และรหัสผ่าน xxx ในการเข้าใช้งานครั้งต่อไป